

## **Pautas para la atención de crisis Notas de la reunión n.º 1 (ORAAC)**

Notas de la reunión de Zoom

23 de mayo de 2022

---

### **Bienvenida**

Líder: Alyshia Macaysa, moderadora

Revisión de la agenda, el objetivo y los resultados deseados para la reunión.

### **Cómo participar**

Líder: Alyshia Macaysa, moderadora

#### **Diapositiva 5: Funciones de Zoom**

Revisión del menú de funciones de Zoom y el personal del Oregon Health Authority, OHA, Lisa Bui y Kristen Darmondy, se ponen a disposición para brindar ayuda tecnológica a los miembros.

#### **Diapositiva 6: Subtítulos y transcripciones**

La opción de subtítulos ya está habilitada.

#### **Diapositiva 7: Interpretación**

Interpretación simultánea disponible durante las reuniones.

#### **Diapositivas 8-11: Introducción para romper el hielo**

Los miembros del ORAAC participaron para romper el hielo utilizando la plataforma Jamboard. Alyshia dirigió la conversación a partir de las respuestas de los miembros a las preguntas para romper el hielo.

1. ¿Qué necesita que otras personas le ofrezcan para participar en este espacio?
2. ¿Qué quisiera ofrecerles a los demás en este espacio para apoyar su participación?

## ¿Cómo llegamos hasta aquí?

Líder: Dana Hargunani, Directora médica del OHA

### **Diapositivas 12-24: Historia de las herramientas de atención en caso de crisis en Oregon**

Durante esta sección, Dana repasó la historia de las herramientas de atención de casos de crisis en Oregon.

Cuando los recursos son escasos, se deben tomar muchas decisiones y se deben hacer muchas preguntas. Por ejemplo, si tenemos personal de atención médica limitado, ¿cómo podemos utilizarlo mejor? ¿Cuándo tomamos la decisión de posponer los procedimientos médicos que no son de emergencia? Si las camas de hospitales están llenas, ¿dónde vamos a atender a los pacientes adicionales? Si hay suministros limitados para salvar vidas, como un ventilador, ¿cómo vamos a tomar las decisiones sobre cómo distribuirlos?

Dana describió el trabajo de orientación de atención en casos de crisis en Oregon que comenzó en 2010, o antes. Cuando comenzó la pandemia, muchas personas compartieron su preocupación de que las guías anteriores de Oregon empeorarían las desigualdades en salud. En septiembre de 2020, el Oregon Health Authority, OHA anunció que ya no se utilizaría la guía anterior que se había desarrollado en 2018. A fines de 2020, el OHA publicó el documento “Principios para promover la equidad sanitaria durante situaciones con recursos limitados” a fin de destacar los principios que el OHA pidió a los grupos o sistemas de salud que tengan en cuenta al momento de desarrollar o adoptar sus propios estándares de atención en casos de crisis. El OHA publicó la “Herramienta provisional de atención de crisis de Oregon” en enero de 2022, al mismo tiempo que anunció las solicitudes para el Comité Asesor de Asignación de Recursos de Oregon.

### **RECESO**

## ¿Cuál es nuestra situación actual?

Líder: Alyshia Macaysa, moderadora

### **Diapositivas 26-32: Función del comité asesor, autoridad para la toma de decisiones, proceso de toma de decisiones**

La primera función de este comité es revisar e informar las actualizaciones recomendadas de los documentos que el OHA ha publicado anteriormente. Principios para promover la equidad sanitaria durante situaciones con recursos limitados y la Herramienta provisional de atención de crisis de Oregon. La Herramienta provisional de atención de crisis se centra en las unidades de cuidados intensivos y los enfoques para tomar decisiones en esos entornos cuando hay limitaciones en los recursos.

Los miembros del Comité Asesor de Asignación de Recursos de Oregon (Oregon Resource Allocation Advisory Committee, ORAAC) deberán informar y guiar el desarrollo de cualquier recurso adicional que pueda ser necesario a fin de garantizar que los principios de equidad sanitaria se puedan aplicar fácilmente durante un evento con recursos limitados.

#### Autoridad de decisión

- El ORAAC enviará sus recomendaciones al Oregon Health Authority (OHA).
- El OHA, en última instancia, tiene el poder de decisión sobre la guía final de atención en caso de crisis.

#### Proceso de toma de decisiones

Alyshia comentó que, en grupo, buscaremos el consenso y esto significa que los miembros deben acordar una decisión, que las decisiones se toman durante las reuniones y, en ocasiones, las decisiones se pueden tomar por correo electrónico. Además, compartió con el comité el modelo de votación 0-5 cuando se comunica a los miembros del comité sobre una decisión.

Debate sobre la responsabilidad de las pautas de atención en casos de crisis, ¿cómo se manejará el comité si no se puede llegar a un consenso y quién tiene la autoridad final para tomar decisiones?

Dana comunicó que el OHA se comprometió a escuchar a este comité y confirmó que las recomendaciones finales serán un documento público.

## **¿Cuál es nuestra situación actual?**

Líder: Dana Hargunani, Directora médica del OHA

### **Diapositivas: 33-37: Recursos disponibles, Recursos solicitados, Accesibilidad de reuniones, Tecnología**

Dana compartió recursos y apoyo tecnológico con el comité. Se informó a los miembros del comité sobre la disponibilidad de ayuda adicional en cualquier momento a través del personal del OHA, Dana o Lisa, o a través de la moderadora del ORAAC, Alyshia.

### **Resumen del estipendio/proceso de compensación**

Líder: Brandy Hemsley, apoyo del comité del OHA

### **Diapositivas 38-46: Resumen del Proyecto de Ley 2992 de la Cámara, Quién es elegible, Proceso de seguimiento**

Brandy presentó los criterios de elegibilidad para la compensación de estipendio. La compensación de estipendio retroactivo será posible para los miembros elegibles del ORAAC. Se están realizando actualizaciones sobre el proceso de compensación de estipendio. Los miembros del ORAAC elegibles para recibir estipendios deben realizar un seguimiento del día y la actividad. Por ejemplo, un miembro escribiría la fecha con una breve descripción junto a la fecha que indica, como la asistencia a la reunión o la preparación para las reuniones, y mantendría esta información en un registro para la presentación de compensación posterior.

### **Próximos pasos**

Alyshia Macaysa

### **Diapositivas 47-48: Próximos pasos**

Escriba en el chat una palabra que describa cómo le hace sentir el día de hoy.

*Fin de la reunión*